



Service Civil International
Branche française

Secrétariat National
20, rue Camille Flammarion
75018 Paris
☎ : 01 42 54 62 43
Courriel : sci@sci-france.org
www.sci-france.org

Le SCI, Service civil international, est la plus ancienne des associations de chantiers internationaux et a pour objectif d'œuvrer à la construction de la paix et au rapprochement des peuples par le biais de projets de volontariat court et long terme auxquels participent des hommes et des femmes d'origines sociales, religieuses, ethniques et d'âges différents. Le SCI est un réseau international qui s'engage pacifiquement pour la justice sociale, le développement durable et le dialogue interculturel.

Recrute :

Coordinateur H/F de la Branche française du Service Civil International
poste à pourvoir au 1er septembre 2010

MISSIONS ET ACTIVITÉS PRINCIPALES

Sous la responsabilité du Conseil d'Administration National :

- **Gestion administrative, comptable et financière de la structure**
 - Organisation de l'activité courante du Secrétariat
 - Gestion des dossiers de subventions nationaux
 - Suivi comptable et financier
- **Coordination et animation du Secrétariat National**
 - Conception et mise en œuvre pédagogique et technique des activités d'échanges de volontaires internationaux, suivi, évaluation, coordination de l'équipe d'animation
 - Coordination de la vie statutaire
 - Apport d'un soutien pédagogique et technique aux projets issus des groupes et des membres de l'association, organisation de formations
- **Communication externe et représentation de l'association**
 - Représentation de la structure nationale dans le réseau associatif et les collectifs divers
 - Pérennisation et développement des partenariats associatifs et institutionnels

COMPÉTENCES

- Organisation et gestion d'une petite structure
- Gestion d'équipe
- Bonnes aptitudes relationnelles et capacité à travailler avec des bénévoles
- Capacités de dialogue avec les partenaires associatifs
- Aptitude à s'orienter dans les dispositifs et les réglementations administratifs
- Formation bac+2 ou 3
- Anglais courant obligatoire
- Bonne maîtrise de l'outil informatique
- Expérience du milieu associatif

QUALITÉS REQUISES

- Sens du militantisme
- Goût pour le travail collectif
- Maturité et sens de la responsabilité
- Esprit d'initiative
- Très grandes aptitudes communicationnelles

CONDITIONS D'EXERCICE

- Taille de la structure : 2 salariés - Lieu d'exercice : Paris
- Horaire hebdomadaire : temps plein - 35 heures
- Disponibilité certains week-ends et soirées
- Déplacements ponctuels nationaux.
- Rémunération indexée sur la convention collective de l'animation
(net 1450 € mensuel)
- Type de contrat : CDI

Annonce publiée le 25/07/2010